

๓๐/๗๖.๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะยาง อำเภอปะยาง จังหวัดยะลา ๙๗๑๒๐

ที่ กบ.๐๖๓๓.๑/๗๖ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติลงนามในประกาศและขออนุญาตนำเผยแพร่ต่อสาธารณะ

เรียน สาธารณสุขอำเภอปะยาง

๑. เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติมาตราฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งให้สอดคล้องกับมติรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ ที่เห็นชอบยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาคครั้ง (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐) ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ส่งเสริมรักษา มาตรฐานทางจริยธรรม และการเสริมสร้างวินัยโดยให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขให้ความรู้ เรื่องการรักษา มาตรฐานทางจริยธรรม การเสริมสร้างวินัยเป็นประจำทุกปีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะยาง ได้จัดทำประกาศ นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแสดงถึงเจตจำนงสุจริตและความมุ่งมั่นในการบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจของหน่วยงานอย่างมีธรรมาภิบาล

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในประกาศ และพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะยางต่อไป

ด้วยมิตร

(นางสาวสุมิตรา เรืองทองเมือง)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ทราบ / ลงนามแล้ว / อนุญาต

นายชิงชัย บัวทอง

(นายชิงชัย บัวทอง)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาการแทน สาธารณสุขอำเภอปะยาง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะยางพะยะ
เรื่อง นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งให้สอดคล้องกับมติรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒ ที่เห็นชอบยุทธศาสตร์ด้าน มาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๗๐) ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ส่งเสริมรักษามาตรฐานทางจริยธรรม และการเสริมสร้างวินัยโดยให้ ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขให้ความรู้เรื่องการรักษามาตรฐานทางจริยธรรม การเสริมสร้างวินัย เป็นประจำทุกปีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะยางจึงขอประกาศ นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ด้านนโยบาย

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะยางพะยะ มุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการ เรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยายกาศที่ดีในการปฏิบัติงาน สร้างเสริมบุคลากรมีความสามัคคี ดี เก่ง และมี ความสุข ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาถ่ายทอดความรู้ ความสามารถของบุคลากร ตลอดจนการรับฟัง ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะทุกระดับอย่างเท่าเทียมกัน ด้วยตระหนักร่วมกันว่าบุคลากรทุกคนเป็นหนึ่งปัจจัยสำคัญ และมีคุณค่าขององค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบุคคล พระราชบัญญัติมาตรฐานทาง จริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๒) ผู้บังคับบัญชาทุกคนมีหน้าที่ในการบริหารบุคคลภายใต้หน่วยงานของตน ตามระบบ และแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและเป็นไปตามระเบียบบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๓) ด้านสรรหา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะยางพะยะ ดำเนินการวางแผนกำลังคน สำรวจตาม คุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะยางพะยะ รองรับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)

/แนวทางปฏิบัติ...

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓-๔ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปลายพะ夷า รวมทั้งแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- (๒) จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

(๓) ดำเนินการสรรหา เลือกสรรเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคลากรทุกประเภทให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องและสนับสนุนกลยุทธ์ เป้าประสงค์ และแผนพัฒนาระบบบริการขององค์กร โดยมีความชัดเจน โปร่งใส ยุติธรรม

๒. ด้านการพัฒนา

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นเรื่องขององค์กร ผู้บังคับบัญชา และบุคลากรทุกคน โดยองค์กรจะคัดสรรและสร้างคนดี คนเก่ง ที่มีพัฒนาระบบในการทำงานอย่างมืออาชีพและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้มีประสิทธิภาพในหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เพื่อสามารถรองรับภารกิจของหน่วยงาน รองรับแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ แผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน สร้างคนดี คนเก่ง ที่มีพัฒนาระบบในการทำงานอย่างมืออาชีพ และพัฒนาความรู้ ความสามารถให้มีประสิทธิภาพในหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง
- (๒) ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย
- (๓) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานและหน่วยงานในสังกัด

๓. ด้านการรักษาไว้

ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมการพัฒนาให้ความรู้ มีแผนสืบทอดตำแหน่งทางการบริหาร (Succession Plan) มีการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากร ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพ และยกย่องเชิญบุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันต่องค์กร

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) จัดทำ/ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและสื่อสารให้หน่วยงานในสังกัดรับรู้
- (๒) ส่งเสริมให้ความรู้ เพิ่มทักษะใหม่ให้กับบุคลากร
- (๓) ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรให้เป็นปัจจุบัน
- (๔) จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชิญบุคลากร เช่น การคัดเลือกข้าราชการพลเรือน และหากมีบุคลากรที่ประพฤติดี สมควรแก่การเป็นแบบอย่าง

- ผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่วางแผน กำกับ ติดตาม ประเมินผล และสะท้อนผลการประเมิน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรอย่างเสมอภาค

- บุคลากร มีโอกาสเท่าเทียมกันในการพัฒนาทักษะและความสามารถของตนเอง

๕) ควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ และลูกจ้าง การจ้างรูปแบบอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีของระเบียบบริหารบุคคล พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้าง รูปแบบการจ้างอื่นๆ เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและลูกจ้างรูปแบบการจ้างอื่นๆ ร้องเรียนขอความเป็นธรรม ให้รับรวมและนำเสนอสาธารณสุขอำเภอปลายพระยา

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปลายพระยา บุคลากรทุกคนต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นระบบ ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการใดหรือทุจริตให้รายงานสาธารณสุขอำเภอปลายพระยา

(๒) การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประกาศเจริญให้ทราบทั่วทั้งผู้คนช่องทาง หลากหลายช่องทาง เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครอย่างเท่าเทียม

(๓) การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ จะยึดถือ ความรู้ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปลายพระยา และหน่วยงานในสังกัด จะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายชิงชัย บัวทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาราชการแทน สาธารณสุขอำเภอปลายพระยา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะลัยพระยา จังหวัดกระปี้

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะลัยพระยา จังหวัดกระปี้.....

วัน/เดือน/ปี ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖.....

หัวข้อ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะลัยพระยา.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายละเอียดข้อมูล.....

- (๑) บันทึกข้อความขออนุมัติงานประจำฯ และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์.....
(๒) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปะลัยพระยา.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....
(๓) แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....

Link ภายนอก ไม่มี.....

หมายเหตุ.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ผู้อนุมัติรับรอง

สุมิตรา เรืองทองเมือง
(นางสาวสุมิตรา เรืองทองเมือง)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

ชิงชัย บัวทอง
(นายชิงชัย บัวทอง)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รักษาารักษาระดับ สาธารณสุขอำเภอปะลัยพระยา

วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ลิกิต ผิวดี
(นายนายลิกิต ผิวดี)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖